

Số: /KH-SVHTTDL

Ninh Thuận, ngày tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Phân công tổ chức Ngày hội Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận, năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 2576/KH-BVHTTDL ngày 19/6/2024 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức Ngày hội Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận, năm 2024; Kế hoạch số 317/KH-CTDTT, ngày 16/8/2024 của Cục Thể dục thể thao về Tổ chức các môn thi thể thao trong “Ngày hội Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận, năm 2024”; Kế hoạch số 3819/KH-UBND ngày 21/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về tổ chức Ngày hội Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận, năm 2024;

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch phân công thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 3819/KH-UBND ngày 21/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tổ chức Ngày hội Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận, năm 2024; Kế hoạch số 2576/KH-BVHTTDL ngày 19/6/2024 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức Ngày hội Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận, năm 2024.

- Các phòng, đơn vị được phân công nhiệm vụ xây dựng kế hoạch triển khai đảm bảo đầy đủ, đồng bộ, hiệu quả, an toàn và tiết kiệm.

II. TÊN GỌI, CHỦ ĐỀ, QUY MÔ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC NGÀY HỘI:

Theo Kế hoạch số 2576/KH-BVHTTDL ngày 19/6/2024 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc tổ chức Ngày hội Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận, năm 2024.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

A. Phần Lễ

1. Lễ Khai mạc chung các hoạt động văn hóa, thể thao và du lịch (trong khuôn khổ Ngày hội)

- Thời gian: 07h00 - 07h30 ngày 27/9/2024 (Thứ 6)

- Địa điểm: sân khấu Trung tâm Văn hóa tỉnh Ninh Thuận, số 02, đường Trần Ca, phường Đài Sơn, thành phố Phan Rang – Tháp Chàm.

- Đơn vị chủ trì phối hợp thực hiện: Trung tâm Văn hóa tỉnh.

- Đơn vị phối hợp: phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình, Văn phòng Sở và đơn vị liên quan.

2. Lễ Khai mạc Ngày hội (có kịch bản riêng)

- Thời gian: 20h00 ngày 27/9/2024 (Thứ 6)

- Địa điểm: Quảng trường - Tượng đài 16/4, thành phố Phan Rang - Tháp Chàm tỉnh Ninh Thuận.

- Đơn vị chủ trì: Ban Tổ chức Ngày hội,

- Đơn vị thực hiện: Đơn vị tổ chức sự kiện; Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

3. Lễ Bế mạc Ngày hội (có kịch bản riêng)

- Thời gian: 20h00 ngày 29/9/2024. (Chủ nhật)

- Địa điểm: Quảng trường - Tượng đài 16/4, thành phố Phan Rang - Tháp Chàm tỉnh Ninh Thuận

- Đơn vị chủ trì: Ban Tổ chức Ngày hội,

- Đơn vị thực hiện: Đơn vị tổ chức sự kiện; Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

B. Các hoạt động văn hóa, thể thao và du lịch trong khuôn khổ Ngày hội

1. Các hoạt động văn hóa (có đánh giá chấm điểm của Hội đồng nghệ thuật)

1.1. Không gian trưng bày giới thiệu, quảng bá sản phẩm văn hóa truyền thống của địa phương

- Thời gian: Từ 08h00 ngày 27/9 đến hết ngày 29/9/2024.

- Địa điểm: Tại vị trí gian hàng trưng bày giới thiệu, quảng bá sản phẩm văn hóa truyền thống của tỉnh Ninh Thuận do Ban tổ chức bố trí (sân bãi 5.000 m²)

- Đơn vị chủ trì: Bảo tàng tỉnh.

- Đơn vị phối hợp: Trung tâm nghiên cứu Văn hóa Chăm, Trung tâm Văn hóa tỉnh, Phòng Quản lý Văn hóa và gia đình.

1.2. Trình diễn, giới thiệu trích đoạn lễ hội, nghi thức sinh hoạt văn hóa truyền thống dân tộc Chăm

- Thời gian: Từ 07h30 đến 11h00 ngày 27/9/2024 (trình diễn theo thứ tự bắt thăm)

- Địa điểm: tại Không gian trưng bày giới thiệu, quảng bá sản phẩm văn hóa của tỉnh Ninh Thuận.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Văn hóa tỉnh.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Quản lý Văn hóa và gia đình.

1.3. Trưng bày, chế biến và giới thiệu ẩm thực truyền thống

- Thời gian Hội đồng nghệ thuật đánh giá từ: 07h30 đến 11h30 ngày 28/9/2024

- Địa điểm: Tại Không gian trưng bày giới thiệu, quảng bá sản phẩm văn hóa truyền thống của tỉnh Ninh Thuận.

- Đơn vị chủ trì: Ban du lịch cộng đồng làng Chăm Bàu Trúc.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Quản lý Văn hóa và gia đình.

1.4. Trình diễn, giới thiệu nghề thủ công truyền thống dệt thổ cẩm, nghề làm gốm của dân tộc Chăm

- Thời gian Hội đồng nghệ thuật sẽ đánh giá nội dung này từ 07h30' - 11h30' ngày 28/9/2024.

- Địa điểm: Tại Không gian trưng bày giới thiệu, quảng bá sản phẩm văn hóa truyền thống của tỉnh Ninh Thuận.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Văn hóa tỉnh.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Quản lý Văn hóa và gia đình.

1.5. Liên hoan văn nghệ quần chúng và trình diễn trang phục dân tộc Chăm

- Thời gian: ngày 28 hoặc 29/9/2024 theo thứ tự bất thăm.

- Địa điểm: sân khấu Trung tâm Văn hóa tỉnh Ninh Thuận.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Văn hóa tỉnh.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Quản lý Văn hóa và gia đình, Văn phòng Sở Đoàn Ca múa nhạc dân tộc.

+ **Liên hoan văn nghệ quần chúng:** tham gia một chương trình dân ca, dân vũ, dân nhạc, độc tấu, hòa tấu nhạc cụ mang đậm bản sắc của dân tộc Chăm (04 tiết mục, thời lượng từ 20 – 25 phút).

+ **Trình diễn trang phục truyền thống dân tộc Chăm:** xây dựng 01 chương trình trình diễn trang phục truyền thống, đặc trưng của dân tộc Chăm, có lời dẫn thuyết minh. Thời lượng từ 05 – 07 phút, từ 05-10 người trình diễn.

Lưu ý: Nội dung, yêu cầu của các hoạt động văn hóa (có đánh giá chấm điểm của Hội đồng nghệ thuật) được quy định rõ tại **khoản 4, phần III**, Kế hoạch số 2576/KH-BVHTTDL ngày 19/6/2024 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Quy chế hoạt động văn hóa, nghệ thuật quần chúng trong khuôn khổ Ngày hội do Trưởng Ban Tổ chức Ngày hội ban hành (*Quyết định số 1004/QĐ-BTC, ngày 20/8/2024*); Yêu cầu các đơn vị được phân công chủ trì các nhiệm vụ được giao căn cứ thực hiện đảm bảo đúng quy chế, quy định. Các đơn vị gửi danh sách thành viên Đoàn tham gia các hoạt động tại Ngày hội về Sở (thông qua phòng Quản lý Văn hóa và gia đình) để tổng hợp chung, tham mưu lãnh đạo Sở ban hành Quyết định thành lập Đoàn của tỉnh tham gia Ngày hội)

2. Hoạt động thể thao quần chúng

- Nội dung thi đấu gồm 06 môn: Kéo co, Đẩy gậy, Bóng đá nam (7 người), bóng chuyền (nam), Đội nước (nữ), Việt dã (nam, nữ) (*Có Điều lệ và lịch thi đấu riêng cho từng môn*).

- Thời gian: Từ ngày 27/9/2024 đến hết ngày 29/9/2024.

- Địa điểm: Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao tỉnh Ninh Thuận; Khu vực Quảng trường 16/4, thành phố Phan Rang - Tháp Chàm và Trung tâm Văn hóa – Thể thao và Truyền thanh huyện Ninh Hải.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Huấn luyện và thi đấu thể thao;

- Đơn vị phối hợp: Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch.

3. Hoạt động du lịch:

- Tổ chức Hội thảo về du lịch với chủ đề ***“Phát huy giá trị di sản văn hóa Chăm trong phát triển du lịch”***

- Thời gian: 14h00’, ngày 28/9/2024.

- Địa điểm: Dự kiến tại Resort Hoàn Mỹ, đường Yên Ninh, thành phố Phan Rang Tháp Chàm.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở, phòng Quản lý Văn hóa và gia đình, Trung tâm Văn hóa tỉnh, Trung tâm nghiên cứu Văn hóa Chăm, Đoàn Ca múa nhạc dân tộc tỉnh.

4. Các hoạt động phụ trợ khác (không đánh giá chăm điểm)

4.1. Triển lãm “Đặc trưng văn hóa đồng bào Chăm trong cộng đồng văn hóa các dân tộc Việt Nam”

- Thời gian: Từ 08h00’ ngày 27/9/2024 đến hết ngày 29/9/2024.

- Địa điểm: Khu vực Quảng trường 16/4, thành phố Phan Rang - Tháp Chàm, tỉnh Ninh Thuận.

- Đơn vị chủ trì phối hợp: Bảo tàng tỉnh;

- Đơn vị phối hợp: Trung tâm Nghiên cứu văn hóa Chăm, Trung tâm Văn hóa tỉnh.

4.2. Trưng bày ảnh về sắc màu văn hóa dân tộc Chăm, đồng hành cùng sự phát triển của đất nước

- Thời gian: Từ 08h00 ngày 27/9 đến hết ngày 29/9/2024.

- Địa điểm: Khu vực Quảng trường 16/4, thành phố Phan Rang - Tháp Chàm, tỉnh Ninh Thuận.

- Đơn vị chủ trì phối hợp: Bảo tàng tỉnh

- Đơn vị phối hợp: Trung tâm Nghiên cứu văn hóa Chăm, Trung tâm Văn hóa tỉnh.

4.3. Triển lãm tranh mỹ thuật, hình ảnh về văn hoá dân tộc Chăm

- Thời gian: Từ 08h00' ngày 27/9 đến hết ngày 29/9/2024.
- Địa điểm: Trung tâm Nghiên cứu Văn hóa Chăm tỉnh Ninh Thuận.
- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Nghiên cứu văn hóa Chăm
- Đơn vị phối hợp: Hội Liên hiệp Văn học nghệ thuật tỉnh Ninh Thuận

4.4. Tổ chức Giải Golf tỉnh Ninh Thuận mở rộng năm 2024

- Thời gian: Dự kiến ngày 28/9/2024.
- Địa điểm: Sân Golf Anara Bình Tiên, thôn Bình Tiên, xã Công Hải, huyện Thuận Bắc.
- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao
- Đơn vị phối hợp: Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch, Ban điều hành sân Golf Anara Bình Tiên, Hội Golf Ninh Thuận.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Sở:

1.1. Ông Nguyễn Văn Hòa - Giám đốc Sở:

- Chỉ đạo, điều hành chung công tác tổ chức các hoạt động của Ngày hội tại tỉnh Ninh Thuận.
- Chỉ đạo tổ chức thực hiện chương trình Khai mạc và Bế mạc Ngày hội.

1.2. Ông Văn Công Hòa - Phó Giám đốc:

- Chỉ đạo tổ chức chương trình nghệ thuật Khai mạc và Bế mạc Ngày hội.
- Chỉ đạo công tác chuẩn bị và thực hiện các hoạt động tại khoản 1, Mục B, Phần III của kế hoạch, gồm *1.2. Trình diễn, giới thiệu trích đoạn lễ hội, nghi thức sinh hoạt văn hóa truyền thống dân tộc Chăm; 1.3. Trưng bày, chế biến và giới thiệu ẩm thực truyền thống; 1.4. Trình diễn, giới thiệu nghề thủ công truyền thống dệt thổ cẩm, nghề làm gốm của dân tộc Chăm; 1.5. Liên hoan văn nghệ quần chúng và Trình diễn trang phục dân tộc Chăm,*
- Chỉ đạo thực hiện công tác tuyên truyền trực quan về Ngày hội.
- Tham dự tổng duyệt lễ Khai, Bế mạc Ngày hội.
- Tổ trưởng tổ giám sát thi công: sân khấu; âm thanh, ánh sáng; Không gian trưng bày giới thiệu, quảng bá sản phẩm văn hóa truyền thống của địa phương và các hoạt động của Ngày hội (tại khu vực 5.000m²).

1.3. Ông Nguyễn Văn Linh - Phó Giám đốc:

- Chỉ đạo công tác chuẩn bị và thực hiện các hoạt động tại Mục B, phần III của kế hoạch, cụ thể:
 - + Tại khoản 1, gồm các nội dung: *1.1. Không gian trưng bày giới thiệu, quảng bá sản phẩm văn hóa truyền thống của địa phương;*

+ Tại khoản 2, chỉ đạo công tác chuẩn bị và tham gia thi đấu các môn thuộc *Hoạt động thể thao quần chúng*.

+ Tại khoản 4, chỉ đạo nội dung: *4.4. Tổ chức giải Golf tỉnh Ninh Thuận mở rộng năm 2024*

- Trực tiếp phối hợp với Công an tỉnh trong công tác đảm bảo an ninh trật tự; phối hợp với Sở Y tế đảm bảo công tác vệ sinh an toàn thực phẩm; công tác y tế cho các môn thi đấu thể thao trong khuôn khổ Ngày hội.

1.4. Bà Phạm Thị Thanh Hương - Phó Giám đốc:

- Chỉ đạo công tác chuẩn bị và thực hiện các hoạt động tại khoản 3, Mục B, Phần III của kế hoạch, cụ thể: *Tổ chức Hội thảo về du lịch với chủ đề “Phát huy giá trị di sản văn hóa Chăm trong phát triển du lịch”*

- Chỉ đạo thực hiện công tác lễ tân tại Lễ khai mạc và bế mạc Ngày hội; thông tin, giới thiệu cơ sở lưu trú du lịch trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận đến các tỉnh, thành phố tham dự Ngày hội; tham gia đón tiếp đại biểu Trung ương, các tỉnh, thành phố.

2. Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở

2.1. Văn phòng Sở:

Chịu trách nhiệm tham mưu và tổ chức thực hiện các nội dung như sau:

- Chủ trì thực hiện thiết kế, in ấn thẻ đeo các loại của Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức, Ban Trọng tài, Hội đồng nghệ thuật, diễn viên, vận động viên, giấy dán xe ưu tiên phục vụ Ngày hội; Chuẩn bị cờ đăng cai Ngày hội văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VII, năm 2029 để trao trong Lễ Bế mạc; cờ lưu niệm và hoa tặng các đoàn, đơn vị tham gia Ngày hội;

- Xác lập danh sách đại biểu, khách mời tham dự lễ khai mạc, bế mạc Ngày hội; in ấn và phát hành giấy mời theo số lượng; phân công xác nhận đại biểu tham dự lễ khai mạc, bế mạc Ngày hội.

- Bố trí sơ đồ vị trí, bảng tên để bàn, Phân công Lễ tân đón tiếp, phục vụ đại biểu tại Lễ Khai mạc, Bế mạc.

- Chủ trì, phối hợp xây dựng phương án đón, đưa, bố trí ăn, nghỉ cho Đại biểu, khách mời Trung ương, Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức, Ban Trọng tài, Hội đồng nghệ thuật, khách mời các tỉnh và phóng viên báo chí tham dự Ngày hội.

- Xây dựng kế hoạch phân công phụ trách đưa đón, hướng dẫn đại biểu và các Đoàn (08 tỉnh, thành phố) tham dự Ngày hội (huy động nhân sự từ các đơn vị trong ngành và lực lượng tình nguyện viên của Tỉnh Đoàn).

- Tham mưu công tác xã hội hóa, thư ngỏ vận động tài trợ tổ chức Ngày hội.

- Tổng hợp và lập dự toán kinh phí tổng thể các hoạt động Ngày hội tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt. Tham mưu thực hiện thủ tục ký kết hợp đồng, thanh quyết toán với đơn vị tư vấn, tổ chức sự kiện.

- Phối hợp Văn phòng UBND tỉnh trong công tác vận động tài trợ được UBND tỉnh phân công.

- Chủ trì, phối hợp đề xuất khen thưởng những tập thể, cá nhân đã có thành tích trong công tác tổ chức và tham gia các hoạt động của Ngày hội, gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét khen thưởng.

- Công tác giám sát thi công lắp đặt sân khấu; khung, gian trại và phương tiện liên quan đến không gian trưng bày Ngày hội theo thiết kế được phê duyệt.

2.2. Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình:

Chịu trách nhiệm tham mưu và tổ chức thực hiện các nội dung như sau:

- Là bộ phận thường trực theo dõi, đôn đốc việc triển khai nhiệm vụ và tổng hợp báo cáo tiến độ thực hiện. Cập nhật nhiệm vụ phát sinh, vướng mắc báo cáo Giám đốc Sở để có ý kiến chỉ đạo, phân công xử lý kịp thời.

- Tham mưu phối hợp với các đơn vị chức năng của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch chuẩn bị các điều kiện để tổ chức các hoạt động của Ngày hội.

- Tham mưu phối hợp với Vụ Văn hoá dân tộc xây dựng Quy chế các hoạt động văn hóa nghệ thuật quần chúng trong khuôn khổ Ngày hội trình Trưởng Ban Tổ chức Ngày hội ký ban hành.

- Tham mưu phối hợp với Vụ Văn hoá dân tộc tham mưu UBND tỉnh tổ chức Hội nghị Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức và các đơn vị liên quan nhằm thống nhất nội dung, chương trình hoạt động theo Kế hoạch của Ngày hội tại tỉnh Ninh Thuận; xây dựng kịch bản khai mạc chung các hoạt động Ngày hội.

- Tham mưu phối hợp với các phòng thuộc Sở Thông tin và Truyền thông chuẩn bị nội dung Hợp báo, thông cáo báo chí; tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, quảng bá trên các phương tiện truyền thông, báo, đài và các trang mạng về các hoạt động của Ngày hội.

- Tham mưu, trình Giám đốc Sở quyết định thành lập Đoàn nghệ nhân, diễn viên, vận động viên đồng bào Chăm của tỉnh tham gia Ngày hội. (trên cơ sở đề xuất của các phòng, đơn vị được giao phụ trách từng nội dung hoạt động của kế hoạch)

- Tham mưu lãnh đạo Sở phối hợp đơn vị tư vấn, tổ chức sự kiện xây dựng chương trình, kịch bản chi tiết Chương trình lễ Khai mạc, Bế mạc Ngày hội trình Ban Tổ chức Ngày hội phê duyệt.

- Tham mưu bài phát biểu khai mạc và bế mạc Ngày hội của lãnh đạo tỉnh.

- Tham mưu văn bản đề nghị hỗ trợ địa điểm thực hiện panô, phướn tuyên truyền, quảng bá sự kiện trên các trục đường chính, các điểm có lắp đặt panô quảng cáo của doanh nghiệp; Thông báo việc tạm dừng tiếp nhận hồ sơ cấp phép treo phướn quảng cáo thương mại tại một số tuyến đường trong thời gian tổ chức Ngày hội.

2.3. Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch:

Chịu trách nhiệm tham mưu và tổ chức thực hiện các nội dung như sau:

- Nội dung tại khoản 2, Mục B, Phần III (*Hoạt động thể thao quần chúng*):
 - + Chủ động tham mưu các văn bản, chuẩn bị các thủ tục liên quan đến công tác tổ chức các hoạt động thể thao tại Ngày hội.
 - + Gửi văn bản giới thiệu nhân sự về Cục Thể dục thể thao để ban hành Quyết định.
 - + Giới thiệu các khách sạn, nhà nghỉ gần địa điểm thi đấu và gửi thông báo tới các địa phương tham gia Ngày hội.
 - + Theo dõi, đôn đốc quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch; kịp thời tham mưu, đề xuất các nội dung phát sinh báo cáo lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xem xét, giải quyết.

- Nội dung tại điểm 4.4, khoản 4, Mục B, Phần III: (*Tổ chức Giải Golf tỉnh Ninh Thuận mở rộng năm 2024*): Phối hợp Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao thẩm định Điều lệ và xây dựng các văn bản chuyên môn liên quan đến công tác tổ chức giải Golf Ninh Thuận mở rộng năm 2024.

- Nội dung tại khoản 3, Mục B, Phần III: (*Tổ chức Hội thảo về du lịch*): Chủ trì tham mưu xây dựng kế hoạch và tổ chức Hội thảo về du lịch với chủ đề “Phát huy giá trị di sản văn hóa Chăm trong phát triển du lịch”.

- Tham mưu phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch giới thiệu các tuyến tham quan, trải nghiệm du lịch, làng nghề, trải nghiệm vườn nho... trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận cho du khách và đại biểu, các Đoàn về tham gia Ngày hội;

- Tham mưu lãnh đạo Sở làm việc với các cơ sở lưu trú du lịch có chính sách hỗ trợ về giá cho các địa phương tham gia Ngày hội; Chuẩn bị tốt các điều kiện cơ sở vật chất, đáp ứng yêu cầu phục vụ ăn, nghỉ và tham quan của đại biểu và du khách. Phối hợp bố trí phòng cho đại biểu, cung cấp danh sách các cơ sở lưu trú du lịch cho các Đoàn tham gia Ngày hội.

2.4. Thanh tra Sở:

Chịu trách nhiệm tham mưu và tổ chức thực hiện các nội dung như sau:

- Tham mưu Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch kiểm tra, kịp thời chấn chỉnh các cơ sở kinh doanh dịch vụ, các hộ kinh doanh tại các khu, điểm du lịch, khu di tích lịch sử..., trong hoạt động kinh doanh, phục vụ du khách trong thời gian diễn ra Ngày hội.

2.5. Trung tâm Văn hóa tỉnh:

Chịu trách nhiệm tham mưu và tổ chức thực hiện các nội dung như sau:

- Nội dung tại Mục A, Phần III:
 - + Tại khoản 1 (*Lễ Khai mạc chung các hoạt động văn hóa, thể thao và du lịch*): Chuẩn bị âm thanh, ánh sáng và chương trình văn nghệ chào mừng có thời

lượng 15 phút; Cử MC dẫn chương trình; Chuẩn bị khay, kéo, băng và đội ngũ thực hiện nghi thức cắt băng khai mạc.

- Nội dung tại Mục B, Phần III:

+ Tại điểm 1.2 “*Trình diễn, giới thiệu trích đoạn lễ hội, nghi thức sinh hoạt văn hóa truyền thống dân tộc Chăm*”: Chủ trì tuyển chọn nghệ nhân, diễn viên đồng bào Chăm tham gia hoạt động.

+ Tại điểm 1.4 (*Trình diễn, giới thiệu nghề thủ công truyền thống dệt thổ cẩm, nghề làm gốm của dân tộc Chăm*): Chủ trì tuyển chọn nghệ nhân thực hiện trình diễn, giới thiệu các thao tác, nguyên liệu, dụng cụ, quy trình thủ dệt thổ cẩm thủ công truyền thống, nghề làm gốm của dân tộc Chăm; nội dung thuyết minh về quy trình, thao tác; ý nghĩa của sản phẩm.

+ Tại điểm 1.5 “*Liên hoan văn nghệ quần chúng và Trình diễn trang phục dân tộc Chăm*”: Chủ trì tuyển chọn nghệ nhân, diễn viên đồng bào Chăm tham gia;

(Lưu ý: chủ động báo cáo, đề xuất lãnh đạo Sở thời gian duyệt chương trình)

- Tham mưu Kế hoạch tổ chức tuyên truyền, cổ động trực quan về Ngày hội (Tham mưu maket tuyên truyền về lễ hội trên panô, phướn, khẩu hiệu trình Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy phê duyệt, tổ chức thực hiện; Thực hiện tuyên truyền trực quan về Ngày hội, treo băng rôn, cờ phướn tại một số vị trí, tuyến đường được phân công; các tuyến đường dẫn đến địa điểm chính tổ chức sự kiện).

- Cử nhân sự tham gia tổ tiếp đón, hướng dẫn các Đoàn trong thời gian tham gia Ngày hội tại tỉnh.

- Tham gia Tổ giám sát thi công lắp đặt không gian trưng bày Ngày hội theo thiết kế được phê duyệt.

- Chuẩn bị địa điểm, điều kiện về cơ sở vật chất, kỹ thuật phục vụ tổ chức chương trình Liên hoan văn nghệ quần chúng và trình diễn trang phục dân tộc Chăm theo Kế hoạch.

2.6. Bảo tàng tỉnh:

Chịu trách nhiệm tham mưu và tổ chức thực hiện các nội dung như sau:

- Nội dung tại điểm 1.1, khoản 1, Mục B, Phần III (*Không gian trưng bày giới thiệu, quảng bá sản phẩm văn hóa truyền thống của địa phương*): Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện không gian trưng bày các biểu đồ, mô hình hiện vật, hình ảnh, nhạc cụ, trang phục dân tộc, tranh, ảnh, sách, đồ thủ công mỹ nghệ, thổ cẩm, kiến trúc nhà ở phản ánh nét văn hóa Chăm.

- Tăng cường đảm bảo công tác an ninh trật tự, vệ sinh môi trường trong, ngoài khuôn viên của Bảo tàng, tháp Pô Klong Garai, tháp Pô Rômê, tháp Hòa Lai phục vụ du khách, đại biểu tham quan trong thời gian diễn ra Ngày hội. Bố trí đón tiếp, thuyết minh tại các điểm tham quan.

- Cử nhân sự tham gia tổ tiếp đón, hướng dẫn các Đoàn trong thời gian tham gia Ngày hội tại tỉnh.

- Phối hợp hỗ trợ Bảo tàng Văn hóa các dân tộc Việt Nam và Vụ Văn hóa dân tộc triển khai *Triển lãm “Đặc trưng văn hóa đồng bào Chăm trong cộng đồng văn hóa các dân tộc Việt Nam”*; “*Trung bày ảnh về sắc màu văn hóa dân tộc Chăm, đồng hành cùng sự phát triển của đất nước*” khi có yêu cầu.

2.7. Đoàn Ca múa nhạc dân tộc:

Chịu trách nhiệm tham mưu và tổ chức thực hiện các nội dung như sau:

- Chuẩn bị chương trình văn nghệ biểu diễn chào mừng tại Hội thảo về du lịch “*Phát huy giá trị di sản văn hóa Chăm trong phát triển du lịch*”.

- Phối hợp Trung tâm Văn hóa tỉnh bổ sung âm thanh, ánh sáng phục vụ tổ chức Liên hoan văn nghệ quần chúng

- Cử nhân sự tham gia tổ tiếp đón, hướng dẫn các Đoàn trong thời gian tham gia Ngày hội tại tỉnh.

2.8. Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao:

Chịu trách nhiệm tham mưu và tổ chức thực hiện các nội dung như sau:

- Nội dung tại khoản 2, Mục B, Phần III (*Hoạt động thể thao quần chúng*): Chủ động phối hợp phòng Quản lý Thể thao và Du lịch; phòng chuyên môn thuộc Cục Thể dục thể thao về nội dung Điều lệ các môn thi đấu và các điều kiện cần thiết để tổ chức các môn thi đấu. Chủ trì, tuyển chọn vận động viên đồng bào Chăm của tỉnh tham gia hoạt động thể thao theo kế hoạch.

- Nội dung tại điểm 4.4, khoản 4, Mục B, Phần III (*Tổ chức Giải Golf tỉnh Ninh Thuận mở rộng năm 2024*): Chủ trì, phối hợp với phòng Quản lý Thể thao và Du lịch xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện.

- Phối hợp với Sở Y tế bố trí xe cứu thương cùng tổ y tế thường trực tại các địa điểm thi đấu trong thời gian diễn ra các hoạt động thể thao tại Ngày hội.

- Cử nhân sự tham gia tổ tiếp đón, hướng dẫn các Đoàn trong suốt thời gian tham gia Ngày hội tại tỉnh (nếu BTC có nhu cầu).

2.9. Trung tâm nghiên cứu Văn hóa Chăm:

Chịu trách nhiệm tham mưu và tổ chức thực hiện các nội dung như sau:

- Nội dung tại điểm 4.3, Mục B, Phần III (*Triển lãm tranh mỹ thuật, hình ảnh về văn hoá dân tộc Chăm*), Phối hợp Hội Liên hiệp Văn học nghệ thuật tỉnh Ninh Thuận bố trí không gian tại đơn vị để thực hiện triển lãm tranh mỹ thuật, hình ảnh về văn hoá dân tộc Chăm.

- Nâng cao chất lượng phục vụ, thuyết minh; đảm bảo công tác an ninh trật tự, vệ sinh môi trường, cảnh quan tại đơn vị trong thời gian diễn ra Ngày hội.

- Cử nhân sự tham gia tổ tiếp đón, hướng dẫn các Đoàn trong thời gian tham gia Ngày hội tại tỉnh (nếu BTC có nhu cầu).

2.10. Thư viện tỉnh:

Chịu trách nhiệm tham mưu và tổ chức thực hiện các nội dung như sau:

- Thực hiện trưng bày, giới thiệu tài liệu về văn hóa Chăm tại Thư Viện tỉnh trong thời gian diễn ra Ngày hội.

2.11. Ban du lịch cộng đồng làng Chăm Bàu Trúc:

Đề nghị Ban du lịch cộng đồng làng Chăm Bàu Trúc chủ trì triển khai thực hiện nội dung tại điểm 1.3, Mục B, Phần III (*Trung bày, chế biến và giới thiệu ẩm thực truyền thống*): Căn cứ nội dung, tiêu chí quy định, chủ trì xây dựng kế hoạch thực hiện trưng bày, chế biến và giới thiệu ẩm thực truyền thống đặc trưng dân tộc Chăm của địa phương (giới thiệu, thuyết minh quy trình chế biến, sản phẩm hoàn thiện đảm bảo đặc trưng, thẩm mỹ và an toàn vệ sinh thực phẩm)

Trên đây là kế hoạch phân công tổ chức Ngày hội Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận, năm 2024. Các đơn vị trực thuộc Sở khẩn trương xây dựng kế hoạch, kịch bản chi tiết cho từng nội dung đã được giao (bao gồm kinh phí thực hiện), báo cáo về Sở **trước ngày 30/8/2024** để tổng hợp. Nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo cho Lãnh đạo Sở để kịp thời chỉ đạo, xử lý./.

Nơi nhận:

- Như mục IV (th/h);
- VP. UBND tỉnh (b/c);
- Hội LHVHNT (ph/h);
- Cty Điện lực Ninh Thuận (ph/h);
- Sở Tài chính;
- UBND huyện Ninh Phước;
- GD, Các PGĐ Sở;
- Lưu: VT, QLVHGD.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hòa